

Skallkrav fakturering



Vi tar enbart emot e-fakturer. För att dessa ska hamna rätt hos oss måste ni ange följande uppgifter på fakturan:

Referens: Projektnummer (om detta ej finns ska kostnadsställe anges)

Kontaktperson: För- och efternamn på medarbetaren hos Åke Sundvall som är först i fakturaflödet

Kostnadsställe: Fyra- eller femsiffrigt kontonummer

GLN Åke Sundvall Byggnads AB: 7365563616789

Dessa uppgifter ska beställaren från oss förse er med. Om du inte fått det vid beställningen vänligen kontakta beställaren. Referens och kostnadsställe anges enbart med siffror, ej bokstäver.

Ny på elektroniska fakturer?

Om ni inte redan skickar e-fakturer behöver ni skapa ett konto för det, flera företag erbjuder hjälp med detta, bland annat [InExchange](#). Efter att ni skapat ett konto behöver ni söka upp Åke Sundvall Byggnads AB, genom vårt GLN-nummer.

Skickar ert företag få e-fakturer går det också att göra manuellt (och kostnadsfritt) via [Pagero](#).

Vad är skillnad på EDI och PDF-faktura?

Till skillnad från PDF-faktura som kräver manuell inläsning (precis som pappersfakturer) skickas EDI-faktura (eller elektronisk faktura som de också heter) helt elektroniskt och hamnar automatiskt i rätt fakturaflöde hos oss. Det innebär att vi minimerar risk för fel vid inläsningen och ni kan då få betalt snabbare.